



FORMULARIO ÚNICO DE SOLICITUD DE BECA INTERNA AÑO 2026

I. IDENTIFICACIÓN ALUMNOS POSTULANTES

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	CURSO 2026	% BECA 2025
1				
2				
3				
4				

II. INFORMACIÓN DE CONTACTO

TELÉFONOS	
CORREO ELECTRÓNICO	

III. DOCUMENTOS DE RESPALDO (NO MARCAR ESPACIO GRIS, PARA REVISIÓN DE SECRETARIA)

DOCUMENTO	Respaldo	DOCUMENTO	Respaldo
REGISTRO SOCIAL DE HOGARES		FINIQUITO	
LIQUIDACIONES DE SUELDO		CERTIFICADO MÉDICO	
COTIZACIONES DE A.F.P.		DECLARACIÓN JURADA NOTARIAL	
LIQUIDACIÓN DE PENSIÓN		MENSUALIDADES	

(No llenar espacio gris)

IV. INTEGRANTES DEL GRUPO FAMILIAR. Personas que viven en la misma dirección y comparten gastos de alimentación.

	NOMBRE	PARENTESCO	EDAD	OCUPACIÓN	INGRESO	Respaldo
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
Total de Ingresos \$						

(No llenar espacio gris)

V. VIVIENDA (marque con una cruz)

TIPO		MATERIAL		TENENCIA	
CASA		SÓLIDO		PROPIA	
DEPARTAMENTO		MADERA		ARRENDADA	
MEDIAGUA		LADRILLO		ALLEGADA	
PIEZA		MATERIAL LIGERO		EMPRESA	

VI. GASTOS FAMILIARES

ITEM	GASTO MENSUAL	Revisión Respaldo
ALIMENTACION	\$	(No requiere respaldo)
VIVIENDA	\$	
ELECTRICIDAD	\$	
AGUA POTABLE	\$	
GAS	\$	
TELÉFONO	\$	
MOVILIZACIÓN	\$	(No requiere respaldo)
EDUCACIÓN	\$	
INTERNET	\$	
TV CABLE	\$	
TRANSPORTE ESCOLAR	\$	
OTROS	\$	
TOTAL	\$	(No requiere respaldo)

(No llenar espacio gris)

Descripción del “OTROS”:

Yo, _____ RUN _____ declaro bajo juramento que soy Jefe(a) de Hogar de este grupo familiar, y que la información entregada en el presente formulario es fidedigna.

FECHA RECEPCIÓN

FIRMA

IMPORTANTE

1. La fecha única de recepción de formularios es del 01 octubre hasta 30 octubre del 2025 en secretaría del colegio.
2. Solo serán recibidos los formularios que contengan TODA la información solicitada y que adjunten los respaldos requeridos.
3. Los ingresos señalados deben respaldarse con: Registro Social de Hogares vigente, fotocopias últimas de 3 Liquidaciones de Sueldo, Certificado de 6 últimas Cotizaciones de AFP, Liquidaciones de Pensión, Certificado médico por enfermedad grave, según corresponda. En caso de ser Cesante, debe presentar el último finiquito.
4. Los gastos fijos deben ser respaldados con fotocopia de Comprobantes de pago de Agua, Luz, Gas, Teléfono, Educación, internet, TV cable, transporte escolar, gastos comunes, Arriendo/Dividendo y Contribuciones, según corresponda.
5. En caso de no tener el respaldo solicitado, debe presentar una declaración jurada ante notario de los gastos y/o ingresos, en un solo documento.
6. Consultas al correo secretaria@colegionumancia.cl o al fono 9 9864 6833